



STATUTENWIJZIGING STICHTING
459367 / GHA

Op dertig januari tweeduizend achttien verschenen voor mij, mr. Ary Cornelis _____
Goedegebure, kandidaat-notaris, hierna te noemen: notaris, als waarnemer van mr. —
Barteld Slagter, notaris te Kampen: _____

1. de heer **Jan Coenraad van Mierlo**, geboren te Kampen op zeventwintig _____
maart negentienhonderd zesenzestig, wonende 2e Ebbingestraat 30, 8261 VW —
Kampen, gehuwd, legitimatie: Nederlandse identiteitskaart met nummer: _____
IWJR3LRK9, afgegeven te Kampen op achttien maart tweeduizend vijftien; en —
2. de heer **Meinardus Martin Koster**, geboren te Kampen op vijf augustus _____
negentienhonderd drieënzestig, wonende 1e Ebbingestraat 42, 8261 XD _____
Kampen, gehuwd, legitimatie: Nederlandse identiteitskaart met nummer: _____
IL40P29L6, afgegeven te Kampen op negen juni tweeduizend vijftien; _____

te dezer zake handelend in hun hoedanigheid van voorzitter en secretaris van de _____
stichting: **STICHTING EVENEMENTEN PLATFORM KAMPEN**, gevestigd te _____
Kampen, feitelijk adres: 2e Ebbingestraat 30, 8261 VW Kampen, ingeschreven in _____
het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 08180187 _____
(hierna te noemen: de stichting), ter uitvoering van het bestuursbesluit van vijftien _____
januari tweeduizend achttien en als zodanig de stichting rechtsgeldig _____
vertegenwoordigend. _____

De comparanten, handelend als gemeld, verklaren: _____

- bij akte op negentien augustus tweeduizend acht verleden voor mr. R. Heule, _____
destijds notaris te Kampen, werd de stichting opgericht; _____
- het bestuur heeft in zijn vergadering op vijftien januari tweeduizend achttien _____
besloten de statuten van de stichting geheel opnieuw vast te stellen; _____
- dat van dit besluit blijkt uit een uittreksel uit de notulen van deze _____

./ bestuursvergadering, welk uittreksel aan deze akte zal worden gehecht. _____

Ter uitvoering van gemeld besluit stellen de comparanten bij deze de _____
statutenwijziging vast en constateren zij dat de statuten van de stichting vanaf _____
heden als volgt luiden: _____

Naam, zetel en duur. _____

Artikel 1. _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Evenementen Platform Kampen.** _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Kampen. _____
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

Doel. _____

Artikel 2. _____

1. De stichting heeft ten doel: _____
 - de van de gemeente Kampen ontvangen subsidiegelden en van derden _____
ontvangen gelden te gebruiken voor de toekenning van subsidies aan _____
bestaande en nieuwe evenementen in de gemeente Kampen, op grond van —
vastgestelde criteria; en _____
 - voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband _____
houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. —



2. De stichting tracht haar doel te bereiken door alle daartoe geëigende/wettelijke —
middelen. _____

Vermogen. _____

Artikel 3. _____

1. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____
- subsidies en donaties; _____
 - schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
 - alle andere verkrijgingen en baten. _____
2. De stichting beoogt niet het maken van winst. _____

Bestuur. _____

Artikel 4. _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur te bepalen aantal —
van ten minste drie leden. Het aantal leden wordt door het bestuur met _____
algemene stemmen vastgesteld. _____
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een —
penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook _____
door één persoon worden vervuld. _____
3. De bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar. Aftredende —
bestuursleden zijn terstond herbenoembaar. Het bestuur stelt een rooster van _____
aftreden op. Zij die een tussentijds aftredend bestuurslid opvolgen nemen de _____
plaats in van dat aftredend bestuurslid. _____
4. Bij het ontstaan van één of meer vacatures in het bestuur zullen de _____
overblijvende bestuursleden (of zal het enig overblijvende bestuurslid) binnen _____
twee maanden na het ontstaan van de vacatures daarin voorzien door de _____
benoeming van één of meer opvolgers. _____
5. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, —
dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende _____
bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 7 _____
wat de externe vertegenwoordigingsbevoegdheid betreft. _____
6. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij —
hebben recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie —
gemaakte kosten. _____

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten. _____

Artikel 5. _____

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente Kampen, of in —
een andere door het bestuur aan te wijzen gemeente. _____
2. Ieder kalenderkwartaal wordt ten minste één vergadering gehouden. _____
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden indien de voorzitter —
dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en —
onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het —
verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft —
in dier voege dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na —
het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met —
inachtneming van de vereiste formaliteiten. _____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - —
namens de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de _____
oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een —
oproepingsbrief. _____



5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, — de te behandelen onderwerpen. In de bestuursvergaderingen kunnen slechts — onderwerpen die op de agenda zijn vermeld worden behandeld, tenzij door die — vergadering anders wordt besloten. _____
6. Indien de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden — van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen - zolang in een _____ bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn - geldige — besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits — met algemene stemmen. _____
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens — afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de — secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe _____ aangezocht. De notulen worden in de eerstvolgende bestuursvergadering _____ vastgesteld en ten blijke daarvan getekend door degenen die in die vergadering — als voorzitter en secretaris fungeren. _____
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de — meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of _____ vertegenwoordigd is. _____
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten _____ vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de — voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij _____ slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden. _____
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits met algemene — stemmen en alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld telefonisch, per — brief, per telefax of per e-mail hun mening te uiten. Van een aldus genomen — besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de _____ secretaris een relaas opgemaakt, dat, na medeondertekening door de _____ voorzitter, bij de notulen wordt gevoegd. _____
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle — bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte — stemmen. _____
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een — schriftelijke stemming gewenst acht of indien één van de stemgerechtigden dit — vóór de stemming verlangt. _____
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
14. Bij staking van stemmen wordt het nemen van een besluit tot een volgende — vergadering uitgesteld. Deze vergadering zal niet eerder dan twee weken na de — vergadering waarop de stemmen staakten, worden gehouden. Indien de _____ stemmen dan wederom staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. _____
15. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag — van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een _____ genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd — voorstel. _____
16. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de _____ juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats indien de _____ meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet _____



hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit _____ verlangt. _____

Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de _____ oorspronkelijke stemming. _____

17. In alle overige geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, _____ beslist de voorzitter, zulks voor zover de wet dit niet verbiedt. _____

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging. _____

Artikel 6. _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, _____ vervreemden en/of bezwaren van registergoederen. _____
3. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de _____ stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een _____ derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander _____ verbindt. _____

Artikel 7. _____

De stichting wordt in- en buiten rechte vertegenwoordigd door het gehele bestuur, _____ dan wel door voorzitter en secretaris gezamenlijk, dan wel door hun vervangers. _____

Einde bestuurslidmaatschap. _____

Artikel 8. _____

Het bestuurslidmaatschap eindigt: _____

- wanneer de termijn, bepaald bij rooster van aftreden, is verstreken; _____
- oor overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn _____ vermogen, _____
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), alsmede bij ontslag hetzij door de _____ rechtbank op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, hetzij _____ door een bestuursbesluit. _____

Een bestuursbesluit tot ontslag van een mede-bestuurslid kan slechts worden _____ genomen indien alle overige bestuursleden vóór het betreffende voorstel stemmen. _____

Commissies. _____

Artikel 9. _____

1. Het bestuur kan voor het uitvoeren van bepaalde taken commissies instellen. _____
2. Leden van een commissie worden door het bestuur hetzij uit de bestuursleden _____ hetzij daarbuiten benoemd. _____
3. De taken en bevoegdheden van de commissie worden vastgesteld in een _____ reglement als bedoeld in artikel 11. _____

Boekjaar en jaarstukken. _____

Artikel 10. _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles _____ betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien _____ uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de _____ daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op _____ zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en _____ verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. _____
3. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. _____ Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en _____ lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen zes _____ maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden, _____



- zulks indien het bestuur dit wenst, vergezeld van een rapport van een _____
registeraccountant of van een accountant administratieconsulent. _____
4. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. _____
 5. Na vaststelling van de jaarstukken kunnen deze door het bestuur ter _____
kennismeming worden verstrekt aan derden, eventueel in de vorm van een _____
uittreksel. _____
 6. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, _____
bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____
 7. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier _____
gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere _____
gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging _____
geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gegevens _____
gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd _____
leesbaar kunnen worden gemaakt. _____

Reglement. _____

Artikel 11. _____

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen _____
worden geregeld welke niet in deze statuten zijn vervat. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in _____
artikel 12 lid 1 van overeenkomstige toepassing. _____

Statutenwijziging. _____

Artikel 12. _____

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. _____
Besluiten tot wijziging van deze statuten kunnen slechts worden genomen in _____
een tot dat doel uitgeschreven vergadering, waarin ten minste de meerderheid _____
van de zitting hebben de bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is, en _____
met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte _____
stemmen. _____
Indien op deze vergadering het vereiste aantal leden niet aanwezig of _____
vertegenwoordigd is, wordt binnen een maand, echter niet binnen veertien _____
dagen, een tweede vergadering uitgeschreven, welke, ongeacht het aantal _____
aanwezigen, bevoegd is omtrent wijziging van de statuten te besluiten met ten _____
minste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. _____
2. Wijzigingen in de statuten van deze stichting worden van kracht nadat zij bij _____
notariële akte zijn vastgelegd. _____
Ieder bestuurslid is tot het tekenen van deze akte bevoegd. _____
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, _____
alsmede de gewijzigde statuten, te deponeren bij de Kamer van Koophandel. _____

Ontbinding en vereffening. _____

Artikel 13. _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen _____
besluit is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van overeenkomstige toepassing. _____
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening _____
van haar vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de stichting _____
inschrijving geschiedt in het register bedoeld in artikel 12 lid 3. _____



5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel _____ mogelijk van kracht. _____
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk _____ besteed overeenkomstig het doel van de stichting. _____
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de _____ ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste _____ vereffenaar. _____

Slotbepalingen. _____

Artikel 14. _____

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het _____ bestuur. _____
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten mede verstaan een langs elektronische _____ weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. _____

Bekendheid comparanten. _____

De comparanten zijn mij, notaris, bekend, en hun identiteit is door mij, notaris, aan _____ de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. _____

WAARVAN AKTE, _____

welke is verleden te Kampen op de datum aan het begin van deze akte vermeld. _____ Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten en een _____ toelichting daarop van mij, notaris, hebben de comparanten verklaard van de inhoud _____ van deze akte te hebben kennisgenomen, de strekking en de gevolgen daarvan te _____ hebben begrepen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. _____ Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, _____ notaris, ondertekend om twaalf uur en negentien minuten. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

Door mij, mr. Ary Cornelis Goedegebure als waarnemer van mr. Barteld Slagter, notaris te Kampen, op 30 januari 2018.

